



Alla Città Metropolitana di Messina
VII Direzione
Servizio Turismo e Attività Produttive
Ufficio Trasporti

PEC: protocollo@pec.prov.me.it

Oggetto: richiesta di nomina di responsabile didattico di autoscuola e rilascio tesserino

l sottoscritt _
nat _ a Prov.]_] il]]]]]]]]]]
residente in C.A.P.]]]]]] Via
.....n C.F. []]]]]]]]]]]]]]]]]]
titolare/legale rappresentante dell'autoscuola denominata
con sede in Via.....
.....n..... tel..... pec

riconosciuta con:
(barrare solo la casella che interessa)

- autorizzazione prot. del
- D.I.A. prot. del
- Determinazione Dirigenziale prot. del

N O M I N A

quale **responsabile didattico**

...l sig.
nat ... a Prov.]_] il]]]]]]]]]]
residente in C.A.P.]]]]]] Via
..... n C.F. []]]]]]]]]]]]]]]]]]

Si allega la sottoelencata documentazione:

- dichiarazione di accettazione dell'incarico del dipendente completa di allegati
- n. 2 foto formato tessera
- fotocopia documento di riconoscimento del titolare
- documentazione comprovante la regolare posizione di inquadramento del dipendente, per la mansione svolta, rilasciata dall'istituto previdenziale competente

Data

Firma

.....